

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО МЕТОДИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края
«Новороссийский колледж радиоэлектронного приборостроения»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете по методическим вопросам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Новороссийский колледж радиоэлектронного приборостроения» (далее – Положение, колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа.

1.2. Совет по методическим вопросам строит свою работу в тесном контакте с Педагогическим советом колледжа, учебно-методическими объединениями.

1.3. Совет строит свою деятельность на принципах равноправия, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений.

II. Основные цели и задачи

Совет по методическим вопросам (далее – Совет) – совещательный орган, созданный в целях развития и совершенствования системы профессионального образования, формирования единой информационно-образовательной и коммуникационной среды, направленной на эффективную реализацию образовательных программ среднего профессионального образования в колледже.

2.1. Целями Совета являются;

- изучение новейших достижений в области педагогики;
- координация деятельности педагогических работников колледжа и повышение эффективности учебно-методической работы.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- анализ и распространение инновационных форм, методов и технологий профессионального образования; систематизация и популяризация педагогического опыта;
- оказание методической помощи педагогическим работникам и вовлечение преподавателей в творческий поиск для повышения уровня своих профессиональных компетенций.

- совершенствование нормативной и научно-методической базы, обеспечивающей функционирование и развитие образовательной системы колледжа.

III. Направления деятельности

3.1. Определение концепции методической, исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности колледжа (далее – деятельность) по проблемам подготовки квалифицированных специалистов среднего звена, выработка основных направлений её реализации.

3.2. Совершенствование системы комплексного научно-методического, информационно-аналитического, нормативно-правового обеспечения колледжа.

3.3. Участие в формировании предложений по совершенствованию организации образовательного процесса в колледже.

3.4. Осуществление долгосрочного и текущего (на учебный год) планирования деятельности.

3.5. Выявление и распространение педагогического опыта посредством подготовки и организации научно-практических конференций, семинаров, конкурсов, олимпиад, выставок и иных мероприятий.

3.6. Участие в организации мероприятий, проводимых как на базе колледжа, так и в других образовательных и общественных организациях.

3.7. Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.

3.8. Организация экспертизы авторских работ педагогов. Осуществление экспертной оценки педагогических инноваций, предлагаемых для внедрения в колледже, оказание необходимой методической помощи при их реализации.

3.9. Координация подготовки к изданию программ, пособий и других учебно-методических материалов.

3.10. Участие в организации работы по аттестации педагогических работников.

IV. Состав и структура

4.1. Состав Совета формируется из руководителей структурных подразделений колледжа, педагогических работников, методиста.

4.2. Состав Совета утверждается приказом колледжа сроком на один учебный год.

4.3. В состав Совета входят: председатель, секретарь, члены Совета. Председателем Совета является заместитель директора по учебно-методической работе. Секретарь назначается председателем из числа членов Совета.

V. Регламент работы

5.1. Основной формой работы Совета являются заседания, проводимые согласно ежегодному годовому плану работы колледжа.

5.2. Организации работы Совета, общий контроль исполнения решений Совета осуществляет председатель.

5.3. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Правом созыва внеочередного заседания обладает председатель Совета по согласованию с директором колледжа.

5.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей членов Совета.

5.5. Решения принимаются коллегиально большинством голосов членов Совета, открытым голосованием. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.6. Решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний подписываются председательствующим Советом и секретарём.

5.7. При Совете могут создаваться временные и постоянные комиссии по отдельным вопросам.

5.8. Решения Совета, принятые в рамках его полномочий, обязательны для всех членов педагогического коллектива колледжа.

VI. Права и обязанности председателя, секретаря и членов

6.1. Председатель Совета:

- приглашает на заседания Совета педагогических работников колледжа для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивает и получает информацию, необходимую для осуществления полномочий Совета;

- контролирует выполнение решений Совета.

6.2. Секретарь Совета:

- формирует проекты повесток дня заседаний на основании плана работы Совета, а также вопросов, представленных председателем и членами Совета;

- готовит материалы по вопросам повестки заседания;

- извещает членов Совета и приглашённых лиц о дате и времени заседания;

- ведёт, составляет и оформляет протоколы и выписки из протоколов Совета в необходимом количестве экземпляров для передачи членам Совета;

- обеспечивает хранение протоколов Совета и информационно-справочных материалов.

6.3. Член Совета обязан:

- соблюдать требования настоящего Положения;

- содействовать в достижении цели, стоящей перед Советом;

- участвовать в заседаниях Совета и выполнять его решения;

- участвовать в подготовке материалов к заседанию;

- принимать участие в подготовке, реализации и контроле выполнения решений.

6.4. Член Совета имеет право:

- вносить предложения по плану работы Совета, повестке дня заседания и порядку обсуждения вопросов;

- участвовать в заседании Совета с правом голоса;

- участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;

- выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме;

- принимать участие в подготовке выносимых на обсуждение вопросов и проектов решений Совета.

Заместитель директора
по учебно-методической работе



Е.В. Заслонова
16.09.2020

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт



А.Р. Формалюкова
16.09.2020

Протокол заседания Управляющего совета колледжа
от 16.09.2020 № 1

Протокол заседания Студенческого совета колледжа
от 16.09.2020 № бн

Протокол заседания Первичной профсоюзной организации колледжа
от 29.08.2020 № 17