

Отчет ГБПОУ КК НКРП
о выполнении Плана противодействия коррупции
по состоянию на 01.12.2016

№ п/п	Мероприятие	Отчет об исполнении
1. Противодействие коррупции в организациях, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – министерство)		
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	В целях реализации ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 колледжем разработаны и приняты следующие меры по предупреждению коррупции: 1) в целях определения лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, приказом колледжа утвержден состав Комиссии по противодействию коррупции, члены которой являются лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в колледже; 2) в рамках сотрудничества с правоохранительными органами приказом колледжа заместитель директора по учебно-воспитательной работе и юрисконсульт назначены ответственными лицами за организацию работы по сотрудничеству колледжа с правоохранительными органами в части организации и проведения профилактических мероприятий с руководителями, педагогическим составом и студентами колледжа; 3) для разработки и внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы, приказом колледжа определены обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции: - воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени колледжа, - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени колледжа, - незамедлительно информировать непосредственного руководителя/директора колледжа о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, - незамедлительно информировать непосредственного начальника/директора колледжа о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами колледжа или иными лицами, - сообщить непосредственному начальнику/директору колледжа о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;

	4) приказом колледжа утвержден Кодекс этики педагогического работника с учетом письма Минобразования России от 06.02.2014 №09-148 «О направлении материалов»; 5) в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов приказом колледжа утверждены Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в колледже и состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в колледже; 6) для недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в колледже приказами утверждены Порядок уведомления работником колледжа работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, Памятка о правовых основах противодействия коррупции, Положение об антикоррупционной работе колледжа. С вышеуказанными локальными нормативными актами колледжа работники ознакомлены под роспись. Данные акты размещены на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на специальном информационном стенде, посвященном вопросам противодействия коррупции, в здании колледжа. 7) приказом колледжа начальник отдела кадров назначен лицом, ответственным за ознакомление работников колледжа с локальными нормативными актами колледжа и иными актами по вопросам противодействия коррупции, 8) приказом колледжа юрисконсульт и программист, ответственный за официальный сайт колледжа, назначены ответственными за размещение и обновление информации на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 9) приказом колледжа юрисконсульт колледжа назначен ответственным за размещение и обновление информации на специальном информационном стенде, посвященном вопросам противодействия коррупции, в здании колледжа, 10) информация, содержащаяся в письме министерства от 22.10.2015 № 47-16564/15-14 «Об итогах совещания» доведена до сведения работников колледжа на общем собрании с участием представителей Прокуратуры города Новороссийска; поручения в сфере противодействия коррупции, изложенные в указанном письме рассмотрены на заседании Педагогического совета колледжа, приняты следующие решения, закрепленные в приказе колледжа: - принять меры, направленные на привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование негативного отношения к коррупционному поведению. Ответственные: классные руководители, заместитель директора по воспитательной работе, постоянно, - проводить мероприятия по разъяснению родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции. Ответственные: классные
--	--

		руководители, заместитель директора по воспитательной работе, постоянно, - обеспечить доступ для родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления, самоуправления. Ответственные: секретари (Управляющий совет, Педагогический совет, заместитель директора по воспитательной работе (Студенческий совет), заместитель директора по административно-хозяйственной работе (информационный стенд о деятельности органов управления, самоуправления колледжа), постоянно, - провести анонимное анкетирование работников и родителей на предмет выявления фактов коррупции в колледже. Ответственные: классные руководители, заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, психолог, начальник отдела кадров.
1.2.	Представление в министерство сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	В срок до 30.04.2016 на основании приказа министерства от 31.12.2014 № 5745 «О мерах противодействия коррупции в организациях, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края» (далее – приказ 5745) в министерство директором колледжа представлены соответствующие сведения.
1.3.	Представление в министерство уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя	В срок до 30.04.2015 на основании приказа 5745 директором колледжа представлено в министерство соответствующее уведомление.
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками организации, подведомственной министерству, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу,	В целях осуществления организационных, разъяснительных и иных мер с работниками колледжа по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомления с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток в колледже: 1) разработаны и утверждены локальные нормативные акты, разъясняющие вопросы ответственности за преступления коррупционной направленности, 2) создана и работает на постоянной основе Комиссия по противодействию коррупции в колледже, члены которой проводят разъяснительную работу, 3) ежегодно в преддверии Международного дня борьбы с коррупцией – 9 декабря в колледже работниками Прокуратуры города Новороссийска проводятся мероприятия, посвященные основам профилактики и противодействия коррупции,

	получение взяток (ст. ст. 285, 286, 290-292 УК РФ)	разъясняется ответственность за преступления коррупционной направленности. 4) все издаваемые локальные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции доводятся до сведения работников под роспись, размещаются на специальном информационном стенде, посвященном вопросам противодействия коррупции, в здании колледжа и на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
1.5.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников организации, подведомственной министерству, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	В целях осуществления мероприятий с работниками колледжа по формированию негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей: 1) разработаны и утверждены локальные нормативные акты, разъясняющие вопросы ответственности за преступления коррупционной направленности, 2) создана и работает на постоянной основе Комиссия по противодействию коррупции в колледже, члены которой проводят разъяснительную работу, 3) в повестку родительских собраний администрацией колледжа включаются вопросы противодействия коррупции, 4) ежеквартально в колледже проводятся общие собрания работников по вопросам противодействия коррупции, формирования негативного отношения к дарению подарков у сотрудников в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей, 5) все издаваемые локальные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции доводятся до сведения работников под роспись, размещаются на специальном информационном стенде, посвященном вопросам противодействия коррупции, в здании колледжа и на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
1.6.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в организации, подведомственной министерству	В целях разработки и внедрения образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции приказом колледжа заместитель директора по учебно-воспитательной работе назначен ответственным лицом за организацию указанной работы в колледже. В колледже разработана и принята Образовательно-просветительская программа для обучающихся по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и преступлений «Мы против коррупции» на 2014-2017 учебные годы. Внедрение программы осуществляется в соответствии с планом.
1.7.	Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников организации, подведомственной министерству, к совершению коррупционных правонарушений	Порядок уведомления работником колледжа работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений утвержден приказом колледжа. С указанным локальным нормативным актом колледжа работники ознакомлены под роспись. Данный акт размещен на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на специальном информационном стенде, посвященном вопросам противодействия коррупции, в здании колледжа.

1.8.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников организации, подведомственной министерству, к совершению коррупционных правонарушений	Уведомления о фактах обращения в целях склонения работников колледжа к совершению коррупционных правонарушений в отчетном периоде не поступали.
1.9.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	Совместно с министерством колледж участвует в контроле за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления в соответствии с установленным порядком. Приказом колледжа контроль за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, возложен на заместителя директора по административно-хозяйственной работе.
1.10.	Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников организаций, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершение коррупционных правонарушений	В рамках реализации указанных мероприятий в колледже утверждены локальные нормативные акты: Порядок уведомления работником колледжа работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в колледже, Памятка о правовых основах противодействия коррупции, Положение об антикоррупционной работе колледжа.
1.11.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы,	Организация уведомления приказом колледжа возложена на начальника отдела кадров.

	представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	
2. Обеспечение в организациях, подведомственных министерству, режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг		
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	Ответственным за проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта при самостоятельном распоряжении денежными средствами, приказом колледжа назначен заместитель директора по административно-хозяйственной работе совместно с контрактным управляющим и членами Единой комиссии. Указанная работа в колледже осуществляется на постоянной основе.
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации		
3.1.	Размещение на официальном сайте организации подведомственной министерству, в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в организации	На официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ежеквартально размещается информация об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в колледже согласно плану и поручениям министерства работниками, ответственными за размещение и обновление информации на сайте, назначенными приказом колледжа.

Директор



И.В. Сугаипова