

ОТЧЕТ ГБПОУ КК НКРП
О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
по состоянию на 01.07.2019

№ п/п	Мероприятие	Исполнение
1. Противодействие коррупции в ГБПОУ КК НКРП		
1.1.	Представление в министерство образования, науки и молодежной политики (далее – министерство) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	На основании приказа министерства от 28.12.2016 № 5980 «Об утверждении плана противодействия коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края» (далее – приказ 5980) в установленный до 30.04.2019 срок директором колледжа представлены соответствующие сведения в министерство.
1.2.	Представление в министерство документа, подтверждающего отсутствие регистрации руководителя в качестве индивидуального предпринимателя и уведомления	На основании приказа 5980 в установленный до 30.04.2019 срок директором колледжа представлены соответствующие документы и уведомление в министерство.
1.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Комиссия по противодействию коррупции в колледже, действующая на постоянной основе на основании приказа колледжа от 03.08.2017 № 87 с изменениями согласно приказу колледжа от 25.12.2018 № 260 (далее – изменения), обеспечивает реализацию обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений. Указанная обязанность включена во все должностные инструкции работников колледжа, с которыми они ознакомлены под роспись.

		Все локальные нормативные и иные акты по вопросам противодействия коррупции доводятся под роспись до сведения работников колледжа. За отчетный период проверки о ставших известными работникам в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в колледже не проводились.
1.4.	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению правонарушений	За отчетный период уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению правонарушений работниками колледжа не представлялись.
1.5.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Приказом колледжа от 17.01.2017 № 11 «О мерах противодействия коррупции» с изменениями: - утверждена форма журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - начальник отдела кадров назначен ответственным за прием, регистрацию в журнале и передачу в течение 1 часа с момента регистрации в журнале, директору колледжа или лицу, его в установленном порядке замещающему, уведомлений, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также за организацию проверки содержащихся в уведомлениях сведений. За отчетный период уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению правонарушений не рассматривались.
1.6.	Организация обучения работников по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.)	Члены комиссии по противодействию коррупции в колледже на постоянной основе ежеквартально разъясняют работникам колледжа законодательство

		по антикоррупционной тематике (протокол Педагогического совета колледжа от 30.05.2019 б/н, присутствовало 115 человек).
1.7.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Приказом колледжа от 17.01.2017 № 11 с изменениями члены комиссии по противодействию коррупции в колледже назначены ответственными за осуществление мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. До сведения работников колледжа доведена информация, изложенная в письме министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.11.2018 № 47-01-13-23119/18, и размещенная на официальном сайте министерства в разделе «Антикоррупция» - в тематическом документе «Памятка. Образование». В колледже разработаны, утверждены и поддерживаются в актуальном состоянии локальные нормативные и иные акты по антикоррупционной тематике, памятки, методические материалы, разъясняющие вопросы ответственности за преступления коррупционной направленности. Локальные нормативные акты колледжа и иные актами по вопросам противодействия коррупции, акты министерства доводятся под роспись до сведения работников, размещаются на специальном информационном стенде и на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».
1.8.	Недопущение составления	За отчетный период работниками

	неофициальной отчетности и использования поддельных документов	колледжа не допускалось составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов. Контроль осуществляется директором колледжа на постоянной основе.
1.9.	Разработка и внедрение в практику профессиональных стандартов	В колледже создана рабочая группа (приказ колледжа от 26.07.2016 № 101 с изменениями) по внедрению профессиональных стандартов, осуществляющая деятельность по утвержденному приказом колледжа от 15.09.2016 № 147 плану об организации применения профессиональных стандартов.
1.9.1.	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению фактов взяточничества в колледже с коллективом, родителями и обучающимися	Профилактические мероприятия с подчиненными работниками проводятся их непосредственными руководителями - членами комиссии по противодействию коррупции в колледже на постоянной основе согласно приказам колледжа от 17.01.2017 № 11, от 24.01.2018 № 19 с изменениями. С родителями и обучающимися указанные мероприятия проводятся согласно утверждаемому приказом колледжа на соответствующий год плану антикоррупционного просвещения обучающихся во исполнение плана министерства (приказ колледжа от 29.09.2017 № 134 с изменениями).
1.10.	Определение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Приказами колледжа от 17.01.2017 № 11 «О мерах противодействия коррупции» и от 24.01.2018 № 19 «О мерах противодействия коррупции» с изменениями члены комиссии по противодействию коррупции в колледже назначены ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
1.11.	Сотрудничество с правоохранительными органами	Приказом колледжа от 17.01.2017 № 11 члены комиссии по противодействию коррупции в колледже: -заместитель директора по учебно-воспитательной работе,

		-юрисконсульт, назначены ответственными за сотрудничество с правоохранительными органами. С родителями и обучающимися указанные мероприятия проводятся согласно утверждаемому приказом колледжа на соответствующий год плану антикоррупционного просвещения обучающихся во исполнение плана министерства (приказ колледжа от 29.09.2017 № 134 с изменениями).
1.12.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	В колледже создана и работает на постоянной основе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (приказ колледжа от 23.06.2016 № 92 с изменениями).
1.13.	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	За отчетный период уведомления не поступали.
1.14.	Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	В рамках реализации указанных мероприятий в колледже разработано и утверждено положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (приказы колледжа от 10.02.2015 № 25 «Об утверждении ЛНА» и от 26.02.2018 № 37 «О внесении изменений в ЛНА колледжа»), состав комиссии утвержден приказом колледжа от 23.06.2016 № 92 с изменениями.
1.15.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы,	Уведомление осуществляется начальником отдела кадров колледжа в установленном законом порядке. За отчетный период уведомления не направлялись.

	перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ, в течение двух лет после его увольнения, представителя нанимателя (работодателя) по последнему месту его службы	
2. Обеспечение режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг		
2.1.	Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством	Организация закупок осуществляется контрактным управляющим и Единой комиссией колледжа в соответствии с действующим законодательством.
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти Краснодарского края, повышение уровня правового просвещения населения		
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	На официальном сайте колледжа в сети «Интернет» в рубрике «Противодействие коррупции» ежеквартально программистом, ответственным за размещение и обновление информации на сайте колледжа (приказы колледжа от 17.01.2017 № 11 и от 28.05.2018 № 108 «О сайте ГБПОУ КК НКРП» с изменениями), размещаются сведения об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в колледже на постоянной основе и в установленные сроки.

Директор



И.В. Сугаипова

А.Р. Формалюкова
89618565968