

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Новороссийский колледж радиоэлектронного приборостроения» имени генерал-майора Суховецкого А.А.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

1.1. Антикоррупционная политика государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Новороссийский колледж радиоэлектронного приборостроения» имени генерал-майора Суховецкого А.А. (далее – Антикоррупционная политика, колледж) разработана во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции) и в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.20213, правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края по вопросам противодействия коррупции, а также устава колледжа, локальных нормативных и иных правовых актов колледжа.

1.2. Антикоррупционная политика является базовым документом, определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности, целью создания которого является координирование деятельности работников колледжа при реализации антикоррупционных мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных правонарушений в колледже.

1.3. Основными целями внедрения в колледже Антикоррупционной политики являются:

- создание комплекса взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности колледжа;
- минимизация риска вовлечения колледжа, ее руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников колледжа независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в колледже.

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в колледже:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности

колледжа;

- информирование о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц колледжа, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- определение и закрепление обязанностей работников и колледжа, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых колледжем антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, и порядка их выполнения (применения);
- регламентация работы комиссии по противодействию коррупции в колледже;
- закрепление ответственности сотрудников колледжа за несоблюдение требований Антикоррупционной политики;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в колледже.

2. Правовые основы противодействия коррупции

2.1. Нормативное правовое обеспечение противодействия коррупции основывается на следующих документах:

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Указ Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Уголовный кодекс Российской Федерации,
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях,
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции;
- Международные соглашения по вопросам противодействия коррупции и зарубежное законодательство;

3. Используемые в политике понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного

положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Закона о противодействии коррупции).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Закона о противодействии коррупции):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой

предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми данное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности колледжа

4.1. В соответствии со ст. 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

4.2. Противодействие коррупции в колледже основываться на следующих основных принципах:

- принцип соответствия политики колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к колледжу.

- Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции. Руководство колледжа должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

- Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников колледжа о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

- Принцип нулевой толерантности. Неприятие в колледже коррупции в любых формах и проявлениях.

- Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения колледжа, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности колледжа коррупционных рисков.

- Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в колледже таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

- Принцип периодической оценки рисков.

В колледже на периодической основе осуществляется выявление и оценка коррупционных рисков, характерных для деятельности колледжа в целом и для отдельных ее подразделений в частности.

- Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в колледже антикоррупционных стандартах осуществления деятельности.

- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

- Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства колледжа за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

5. Область применения и круг лиц, попадающих под действие политики

5.1. Действие Антикоррупционной политики распространяется на:

- работников колледжа, находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций;
- физических и (или) юридических лиц (контрагенты), с которыми колледж вступает в договорные отношения,

Указанные случаи, условия и обязательства (обязанности) отражаются в заключаемых договорах (контрактах).

6. Должностные лица колледжа, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

6.1. Должностными лицами колледжа, ответственными за реализацию антикоррупционной политики являются члены комиссии по противодействию коррупции в колледже.

а) Состав комиссии по противодействию коррупции в колледже утверждается приказом колледжа и включает:

- председателя (директор),
- заместителя председателя (начальник отдела кадров),
- секретаря (юрисконсульт),
- членов комиссии (заместители директора колледжа, представитель профсоюзной организации колледжа).

б) Заседания комиссии по противодействию коррупции в колледже проводятся не реже одного раза в квартал, дата и повестка заседания определяется председателем.

Заседание ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Заседание комиссии по противодействию коррупции в колледже считается правомочным, если на нем присутствует более 5 человек.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях могут привлекаться иные лица, заседания могут объединяться с общим собранием работников колледжа.

Решения принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии (при объединении с общим собранием – присутствующих работников).

Заседания комиссии оформляются протоколом секретарем комиссии по противодействию коррупции в колледже.

Протокол подписывает председатель (в отсутствие – заместитель председателя) и секретарь.

в) Обязанности членов комиссии по противодействию коррупции в колледже включают следующее:

- разработка и представление на утверждение проектов локальных нормативных актов колледжа, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками колледжа;
- проведение оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами колледжа или иными лицами;
- рассмотрение уведомлений о конфликте интересов, принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
- информирование работников о принятой в колледже антикоррупционной политике;
- осуществление обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников, проведение разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции в колледже;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер, исполнение планов противодействия коррупции, утвержденных приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и колледжа;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка отчетов по планам противодействия коррупции;
- анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- выполнение антикоррупционного законодательства РФ, локальных нормативных и иных правовых актов колледжа по противодействию коррупции.

7. Обязанности работников и колледжа, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. Должностные обязанности работников колледжа (общие) и обязанности

членов комиссии по противодействию коррупции в колледже (специальные), связанные с предупреждением и противодействием коррупции, закрепляются в трудовых договорах (контрактах) и дополнительных соглашениях к ним, в должностных инструкциях и приказах колледжа по вопросам противодействия коррупции (о назначении ответственных).

7.2. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в колледже в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени колледжа;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени колледжа;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) директора колледжа – председателя комиссии по противодействию коррупции в колледже, как лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики (в его отсутствие заместителя председателя комиссии по противодействию коррупции – начальника отдела кадров колледжа) (далее – руководителя) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- сообщить непосредственному начальнику и (или) заместителю председателя комиссии по противодействию коррупции – начальнику отдела кадров колледжа о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
- незамедлительно информировать руководителя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами колледжа или иными лицами;

7.3. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края утверждено положение о порядке рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителей или сотрудников учреждений к совершению коррупционных правонарушений.

Приказом колледжа утверждаются положения, регламентирующие порядок обращения работников колледжа, а также участников образовательных отношений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о конфликте интересов и иные локальные нормативные акты, регулирующие вопросы противодействия коррупции.

7.4. Приказом колледжа определяется номер телефона «горячей линии» в колледже для приема сообщений по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, незаконного сбора денежных средств, и назначается ответственное лицо за прием сообщений (заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции в колледже).

7.5. В колледже обеспечивается функционирование «Ящика доверия» для

письменных обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции.

8. Перечень проводимых колледжем антикоррупционных мероприятий

8.1. Перечень проводимых колледжем антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения), ответственные за выполнение лица, - определяются планами противодействия коррупции, утвержденными приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и колледжа, а также приказами колледжа о назначении ответственных, и включают:

по направлению нормативного обеспечения, закрепления стандартов поведения:

- разработку локальных нормативных актов колледжа,
- включение антикоррупционных положений в трудовые договоры (дополнительные соглашения), договоры (контракты),

по направлению разработки и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедур информирования работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами, о возникновении конфликта интересов, о порядке рассмотрения таких сообщений и порядке урегулирования выявленного конфликта интересов,

- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер,

по направлению обучения и информирования работников:

- ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции,
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции,

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур,

по направлению обеспечения соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики:

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур, данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов пожертвований.

9. Внедрение стандартов поведения работников колледжа

9.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников, в колледже устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на

формирование этического, добросовестного поведения работников колледжа в целом.

10.Выявление и урегулирование конфликта интересов

10.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников колледжа является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

10.2. В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в колледже утверждается Положение о конфликте интересов.

11. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

11.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников колледжа при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, запрета, установленного пунктом 2 части 1 статьи 575 ГК РФ, в колледже утверждаются Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

12. Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

12.1. Все работники колледжа должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

12.2. Все работники колледжа вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

12.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

13.Анализ применения антикоррупционной политики колледжа, порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

13.1. Анализ применения антикоррупционной политики колледжа включает:
- регулярный мониторинг проводимой антикоррупционной работы, в том числе доведение анализа применения антикоррупционной политики в колледже,

отчетов по планам противодействия коррупции на общих собраниях работников совместно с заседаниями комиссии по противодействию коррупции в колледже, распространение отчетных материалов о проводимой работе и ее результатах в сфере противодействия коррупции.

13.2. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий осуществляется внесение изменений в Антикоррупционную политику.

13.3. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики осуществляется также в случаях внесения изменений в законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы колледжа.

Юрисконсульт



И.П. Константинова
20.03.2024

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной работе

Т.В. Трусова
20.03.2024

Заместитель директора
по учебно-методической работе



Е.В. Кужилова
20.03.2024

Заместитель директора
по учебно-производственной работе



И.Г. Чесневская
20.03.2024

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе



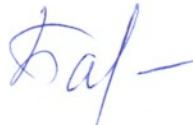
И.Э. Шония
20.03.2024

Заместитель директора
по административно-хозяйственной работе



О.Н. Мельниченко
20.03.2024

Начальник отдела кадров



О.Г. Босак
20.03.2024

Преподаватель, председатель
профсоюзной организации колледжа



Н.Н. Ашла
20.03.2024

Протокол Общего собрания работников и представителей обучающихся от 20.03.2024 № б/н
Протокол заседания Управляющего совета колледжа от 20.03.2024 № 7,
Протокол заседания Студенческого совета колледжа от 21.03.2024 № б/н,
Протокол заседания Первичной профсоюзной организации колледжа от 21.03.2024 № 74.