Приложение № 2
к приказу колледжа
от 19.02.2020 № 43

ПРАВИЛА ПРИЁМА
в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Новороссийский колледж радиоэлектронного приборостроения»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приёма в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Новороссийский колледж радиоэлектронного приборостроения» (далее - Правила, колледж) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства просвещения Российской федерации от 26 ноября 2018 г. №243 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской федерации от 23 января 2014 г. №36», уставом и иными локальными нормативными актами колледжа.

2. Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по

профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в колледж, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (договоров об оказании платных образовательных услуг) (далее – договор об образовании), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. Приём в колледж лиц для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется на первый курс по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено 273-ФЗ.

5. В соответствии со статьей 5, ч. 3 статьи 55, ч. 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приём на обучение по образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований бюджета Краснодарского края является общедоступным, если иное не предусмотрено ч. 4 статьи 68 273-ФЗ.

6. Контрольные цифры приёма граждан для обучения за счёт средств бюджета Краснодарского края устанавливаются Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на конкурсной основе.

7. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

8. Перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования):

10.02.01 - Организация и технология защиты информации: ведется по очной форме обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (базовый), квалификация – техник по защите информации. Срок обучения 3 года 10 месяцев. Прием по очной форме обучения осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края.

11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям): ведется по очной форме обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (повышенный), квалификация – старший техник. Срок обучения 4 года 10 месяцев. Прием по очной форме обучения осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края.

11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования: ведется по очной и заочной формам обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (базовый), квалификация - техник. Срок обучения 3 года 10 месяцев. Прием по очной и заочной формам обучения осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края.

11.02.10 - Радиосвязь, радиовещание и телевидение: ведется по очной форме обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (базовый), квалификация - техник. Срок обучения 3 года 6 месяцев. Прием по очной форме обучения осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края.

38.02.05 - Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров: ведется по очной и заочной формам обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (базовый), квалификация – товаровед - эксперт. Срок обучения 2 года 10 месяцев. Прием по очной и заочной формам обучения осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края и по договорам об образовании.

38.02.07 - Банковское дело: ведется по очной форме обучения. Уровень - среднее профессиональное образование (базовый), квалификация – специалист банковского дела. Срок обучения 2 года 10 месяцев. Прием по очной форме обучения осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края и по договорам об образовании.

9. В соответствии с законодательством об образовании колледж осуществляет приём сверх установленных контрольных цифр приёма для обучения на основе договоров об образовании.

10. Колледж осуществляет передачу, обработку, предоставление полученных в связи с приёмом персональных данных поступающих в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. Организация приёма поступающих в колледж

11. Организация приёма для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется Приёмной комиссией колледжа.

Председателем Приёмной комиссии является директор колледжа.

11. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются Положением о Приемной комиссии, утвержденным приказом колледжа.

12. Работу Приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приёмной комиссии.

13. При приёме в колледж обеспечивается соблюдение прав, установленных законодательством об образовании, гласность и открытость работы Приёмной комиссии.

14. Ответственный секретарь Приемной комиссии обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом

колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в колледже.

15. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и в иные юридические лица.

16. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

17. Должностное лицо колледжа, ответственное по подключению к ФИС ГИА и приёма, вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования необходимые сведения в соответствии с установленным порядком.

III. Организация информирования поступающих

18. С целью ознакомления поступающих, их родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложением к ней, со свидетельством о государственной аккредитации колледжа, другими документами, в том числе регламентирующими работу Приёмной комиссии, ответственное лицо размещает информацию на официальном сайте колледжа в сети «Интернет», а старший технический секретарь - на информационном стенде Приёмной комиссии.

19. В целях информирования о приеме на обучение Приёмная комиссия размещает на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.novkrp.ru/) и на информационном стенде Приёмной комиссии до начала приёма документов следующую информацию.

Не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

20. В период приёма документов Приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и на информационном стенде Приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная). Приёмная комиссия колледжа обеспечивает консультирование по вопросам приёма посредством телефонной связи и через раздел сайта колледжа для ответов на обращения.

IV. Приём документов от поступающих

21. Приём в колледж осуществляется на первый курс по личным заявлениям граждан.

Прием документов начинается:

- на очную форму обучения - с 1 июня до 15 августа текущего года;
- на заочную форму обучения - с 1 июня до 15 сентября текущего года.

При наличии свободных мест в колледже приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

Поступающие вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную

копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

23. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

24. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

25. Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы (их копии) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,
- Федеральным законом от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

26. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Документы и копии документов не поступивших на обучение в колледж лиц

хранятся в Приемной комиссии колледжа до 1 июня года, следующего за годом поступления.

Копии документов уничтожаются в установленном порядке.

Подлинники невостребованных документов об образовании передаются на хранение в архив колледжа по акту приема-передачи.

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приёме документов.

29. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

IV. Прием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

30. Прием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на общих основаниях.

V. Приём иностранных граждан

31. Приём иностранных граждан в колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.99 №662 «Об утверждении Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения», Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.96 на поступление в учебные заведения, постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 №891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», за счёт средств бюджета Краснодарского края, а также по договорам об образовании.

32. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в колледж иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

-оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование

признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 273-ФЗ (в случае, установленном 273-ФЗ, - также свидетельство о признании иностранного образования);

-заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.99 №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

VI. Зачисление в колледж

33.Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки:

на очную форму обучения - не позднее 20 августа текущего года;

на заочную форму обучения - не позднее 20 сентября текущего года.

34. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, издается приказ колледжа о зачислении лиц, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приёмной комиссии и официальном сайте колледжа.

35. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 273-ФЗ.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

При равных результатах освоения – колледж осуществляет прием по результатам освоения профильных предметов в зависимости от специальности:

38.02.05 - Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров:

математика, русский язык, химия;

38.02.07 - Банковское дело, 10.02.01 - Организация и технология защиты информации:

математика, русский язык, информатика;

11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям), 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования, 11.02.10 - Радиосвязь, радиовещание и телевидение:

математика, русский язык, физика.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При равном количестве баллов с учетом всех перечисленных выше результатов, в зависимости от специальности, к зачислению рекомендуются лица, ранее других подавшие документы в Приёмную комиссию, согласно данным журнала регистрации поступающих.

36. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 25 ноября текущего года.

Заместитель директора
по учебно-производственной работе — И.Г. Чесневская
19.02.2020

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной работе — Т.В. Трусова
19.02.2020

Начальник отдела кадров — О.Г. Босак
19.02.2020

Юрисконсульт — А.Р. Формалюкова
19.02.2020

Протокол заседания Управляющего совета колледжа
от 19.02.2020 № 7

Протокол заседания Студенческого совета колледжа
от 19.02.2020 б/н

Протокол заседания Первичной профсоюзной организации колледжа
от 19.02.2020 № 11